

STANOVY

ASOCIACE NESTÁTNÍCH NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ ČESKÉ REPUBLIKY

HLAVA I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Asociace nestátních neziskových organizací České republiky(dále jen „ANNO ČR“ nebo „Asociace“) je spolkem ve smyslu §214 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a je zapsána ve spolkovém rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze, spis. zn. L 58700, IČO 712 84 109.

Asociace byla založena v roce 2003, je samosprávný a dobrovolný svazek členů, kterými jsou právně, majetkově a organizačně samostatné a nezávislé nestátní neziskové právnické osoby, mezi jejichž hlavní činnost patří provozování a organizování veřejně prospěšné činnosti a další aktivity jak pro vlastní členy, tak i pro veřejnost. Cílem Asociace je tak napomáhat k rozvoji občanské společnosti jako respektovaný partner veřejné správy i podnikatelského sektoru.

1. Název a sídlo

1.1. Název spolku:

„Asociace nestátních neziskových organizací České republiky“, zkráceně „ANNO ČR“.

Anglický ekvivalent názvu je „Czech Association of Non-Governmental Organizations“.

1.2. Sídlem spolku je Praha.

2. Předmět činnosti ANNO ČR

2.1 V rámci své hlavní činnosti ANNO ČR zejména:

- a) Usiluje o vytváření věcných, organizačních a dalších podmínek, které směřují k podpoře a rozvoji veřejně prospěšných aktivit nestátních neziskových organizací.
- b) Provozuje veřejně prospěšné činnosti pro členskou základnu i ostatní zájemce.
- c) Poskytuje informační a poradenský servis členům, případně dalším NNO.

- d) Prosazuje společné zájmy členů v oblasti legislativní, finanční i informační v orgánech státní a veřejné správy a samosprávy, v mezinárodních organizacích, při jednáních s národními neziskovými organizacemi v zahraničí, při jednáních s orgány a institucemi Evropské unie a dalšími organizacemi.
- e) Organizuje konference, semináře školení, jakož i další formy vzdělávání, podílí se na pořádání kulturních a společenských akcí.
- f) Spolupracuje s orgány veřejné správy a s územními samosprávnými celky České republiky, s odborníky a také s dalšími veřejně prospěšnými organizacemi v České republice i v zahraničí.

2.2 ANNOČR může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti a tím vytvářet ekonomickou základnu pro plnění svého účelu. ANNO ČR rovněž může k podpoře své hlavní činnosti zakládat obchodní korporace, případně nabývat majetkových podílů v těchto korporacích.

HLAVA II.

ČLENSTVÍ, JEHO VZNIK A ZÁNİK, PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ

3. Druhy členství

Členy ANNOČR jsou:

- 3.1 „Krajské asociace nestátních neziskových organizací“, které mají všeoborový charakter, jsou aktivní a sdružují reprezentativní počet neziskových organizací poskytujících své služby v daném kraji. Za krajské asociace lze chápat i ty, které sdružují organizace z více sousedících krajů. Konkrétní kritéria na naplnění těchto požadavků určí Výkonný výbor zvláštním předpisem.
- 3.2 „Ostatní NNO“, které mají svou činností či velikostí celorepublikový charakter.

4. Vznik členství

- 4.1 Členem ANNOČR se může stát subjekt uvedený v čl. 3, a to na základě řádně vyplněné písemné přihlášky se současným předložením písemného platného znění vlastních stanov a výpisu zveřejněného rejstříku ne staršího tří měsíců. Stanovy nesmí být v rozporu s účelem a hlavní činností ANNOČR.
- 4.2 O přijetí rozhoduje VV ANNO ČR a členství nabývá platnosti dnem usnesení výkonného výboru, účinnosti pak úhradou členského příspěvku.
- 4.3 Bližší podmínky vzniku členství může upravit příslušný vnitřní předpis Asociace.
- 4.4 ANNOČR vede seznam svých členů. Za řádné vedení seznamu členů odpovídá výkonný výbor. Seznam členů je veden elektronicky. Bližší způsob vedení seznamu členů, včetně údajů evidovaných o členech, stanoví příslušný předpis.
- 4.5 Každý zájemce o členství podáním přihlášky souhlasí s tím, aby údaje o něm vedené v seznamu členů byly zpřístupněny. Má-li člen ANNO ČR vlastní členskou základnu, současně potvrzuje, že s podmínkami vedení seznamu členů ANNOČR a s rozsahem evidovaných údajů jí seznámil a zajistil vůči ní splnění příslušných zákonných povinností ohledně zpracování osobních údajů.
- 4.6 Údaje o členech ANNOČR mohou být zpřístupněny v nezbytném rozsahu orgánům státní správy a územních samospráv, a to zejména v souvislosti

s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného veřejného rozpočtu.

5. Zánik členství

- 5.1. Členství zaniká písemným oznámením člena o ukončení členství, doručeného na adresu sídla Asociace.
- 5.2. Členství zaniká vyloučením na základě usnesení Výkonného výboru, pokud člen či jeho představitelé:
 - a) závažně ohrozili cíle Asociace,
 - b) jejich konání nebylo slučitelné s jejími cíli,
 - c) ani po upomenutí a pozastavení členství neuhradili své členské příspěvky,
 - d) porušili jiným zásadním způsobem povinnosti člena.
- 5.3 Členství zaniká i zánikem ANNOČR.
- 5.4 V případě ukončení členství či vyloučení je člen povinen vypořádat své případné závazky vůči Asociaci.
- 5.5 V případě vyloučení člena se toto rozhodnutí v písemné podobě zasílá vyloučenému na adresu jeho sídla nebo na jeho elektronickou adresu, kterou ANNOČR poskytl. Člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení navrhnout, aby toto rozhodnutí přezkoumala Dozorčí a revizní komise. Návrh se předkládá v písemné podobě Výkonnému výboru, který je povinen návrh předložit Dozorčí a revizní komisi. Ta rozhodnutí o vyloučení buď potvrdí, nebo zruší. Rozhodnutí o vyloučení zruší v případě, kdy je toto v rozporu se zákonem nebo těmito stanovami.

6. Členská práva

Člen má právo:

- 6.1 Účastnit se prostřednictvím svého statutárního zástupce či jím zmocněné osoby Valné hromady Asociace, uplatňovat na ní své návrhy, účastnit se diskuze a hlasovat.
- 6.2 Volit a nominovat kandidáty do orgánů Asociace.
- 6.3 Předkládat příslušným orgánům ANNOČR návrhy a podněty k činnosti ANNOČR.
- 6.4 Participovat na servisu, informacích či akcích ANNOČR.
- 6.5 Za stanovených podmínek využívat služeb a zařízení ANNOČR
- 6.6 Uveřejňovat informace o své činnosti prostřednictvím komunikačních nástrojů Asociace.

7. Členské povinnosti

Povinností člena je:

- 7.1 V rámci svých schopností a možností napomáhat cílům a růstu pozice Asociace ve společnosti, chránit její dobré jméno.

- 7.2 Dodržovat Stanovy ANNOČR a předpisy vydané v souladu s těmito stanovami, usnesení Valné hromady, usnesení výkonného výboru, případně další vnitřní předpisy.
- 7.3 Řádně a včas platit příslušné členské příspěvky.
- 7.4 Poskytovat a udržovat předané kontaktní údaje v databázi Asociace v aktuálním stavu, informovat o změnách právní formy, statutárních orgánů, případně dalších relevantních změnách a poskytnout každoročně výroční zprávu či relevantní zprávu o činnosti.
- 7.5 Pokud to stanovy člena umožňují, vést evidenci svých členů a poskytovat o tom ANNOČR na vyzvání příslušné informace.

8. Další aspekty členství

- 8.1 Členství se váže na osobu člena a nepřechází na jeho případného právního nástupce
- 8.2 Člena v jednání vůči Asociaci zastupuje statutární orgán, ledaže právnická osoba určí jiného zástupce, který se prokáže pověřovací listinou.
- 8.3 Výkonný výbor svým usnesením může pozastavit členství organizaci, která neplní řádně své povinnosti, zejména neplatí členské příspěvky či má k Asociaci nevypořádané své finanční závazky. Institut pozastavení členství znamená, že člen ztrácí práva uvedená v článku 6. Proti tomuto rozhodnutí se může člen odvolat k Dozorčí a revizní komisi stejným způsobem, jaký je uveden v článku 5.5.
- 8.4 Po zjednání nápravy ze strany člena VV členství a z něj plynoucí práva opět obnovuje.

HLAVA III.

ORGÁNY ANNO A VYMEZENÍ JEJICH PŮSOBNOSTI

Orgány Asociace tvoří:

Valná hromada (VH)

Výkonný výbor (VV)

Předseda a místopředseda

Dozorčí a revizní komise (DRK)

9. Valná hromada

- 9.1 Nejvyšším orgánem ANNOČR je Valná hromada, kterou tvoří delegáti členských subjektů a to tak, že za každý členský subjekt je jeden delegát. Každý delegát má jeden hlas
- 9.2 Zasedání Valné hromady
 - a) Zasedání VH je povinen svolávat předseda Asociace dle potřeby, minimálně však jednou ročně.
 - b) VH musí být svolána kdykoliv, pokud o její svolání požádá DRK, nebo více jak 30% členů, nebo rozhodne-li tak VV.

- c) Nesvolá-li Předseda zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání VH sám.
- 9.3 VH musí být svolána ne později než 30 dnů před jejím konáním, relevantní podklady musejí být zaslány ne později než 14 dnů před jejím konáním.
- 9.4 Valná hromada má tyto pravomoci
- Navrhovat, volit a odvolávat členy VV a DRK.
 - Dvoutřetinovou většinou přítomných delegátů schvalovat stanovy a provádět v nich změny
 - Schvalovat jednací řád VH.
 - Schvalovat rozpočet Asociace.
 - Projednat a schválit zprávu o činnosti a hospodaření ANNOČR včetně hospodářského výsledku Asociace předložených Výkonným výborem.
 - Projednat a schválit zprávu o činnosti Dozorčí a revizní komise.
 - Jednat a schvalovat usnesení v jiných otázkách a záležitostech podle rozhodnutí Valné hromady
 - Rozhodovat o dobrovolném rozpuštění Asociace a její likvidaci
- 9.5 VH je schopna usnášet se za účasti většiny členů Asociace. Usnesení přijímá většinou hlasů členů přítomných v době usnášení; každý člen má jeden hlas.
- 9.6 V případě, že půl hodiny po plánovaném zahájení není přítomna nadpoloviční většina delegátů, koná se bezprostředně náhradní Valná hromada, která má shodný program jednání a je usnášeníschopná v jakémkoli počtu přítomných delegátů.

10. Výkonný výbor

- 10.1 VV je řídicím orgánem ANNOČR v období mezi VH, nese odpovědnost za plnění úkolů VH, je strategickým a koncepčním orgánem odpovídajícím se ze své činnosti VH. VV je kolektivní orgán rozhodující na většinovém principu.
- 10.2 Složení Výkonného výboru:
- Členy VV jsou fyzické osoby, navržené a zvolené na VH ANNOČR.
 - VV je sedmičlenný a je volen tajnou volbou na VH. Čtyři členové VV jsou na VH navrhováni krajskými členskými asociacemi (dle definice z bodu 3.1), tři pak členy ostatními (dle definice z bodu 3.2). Zvolený VV pak na svém prvním zasedání zvolí tajnou volbou předsedu a místopředsedu.
 - Pokud by v důsledku rezignace či z jiných důvodů klesl počet členů VV, VV může kooptovat svým usnesením chybějící členy, a to pouze do následující VH.
 - Funkční období členů VV je čtyřleté.
 - Členství ve VV je neslučitelné s členstvím v DRK.
- 10.3 Kompetence Výkonného výboru:
- Ze svých členů volí a odvolává předsedu a místopředsedu.
 - Přijímá členy Asociace, podle ustanovení bodu 5.2 členy vylučuje, podle ustanovení 8.3 členství pozastavuje a podle bodu 8.4 obnovuje.
 - Vyjadřuje se k celkovému hospodaření Asociace.

- d) Schvaluje případné změny rozpočtu Asociace v průběhu roku.
- e) Po projednání Dozorčí a revizní komisí schvaluje účetní uzávěrku.
- f) Schvaluje vnitřní předpisy Asociace.
- g) Zpracovává a předkládá VH strategii a koncepci Asociace.
- h) Rozhoduje o výši členských příspěvků a určuje jejich splatnost, a to interním předpisem.
- i) Projednává, schvaluje a odvolává zástupce Asociace v orgánech a institucích veřejné správy.
- j) Rozhoduje o adrese sídla Asociace v rámci obce Praha.

10.4 Jednání VV:

- a) Jednání VV svolává a řídí předseda ANNOČR nebo jím pověřený člen VV. VV svolává podle potřeby, minimálně však 5x ročně nebo požádá-li o jeho svolání nadpoloviční většina členů VV.
- b) Výkonný výbor je schopen jednat a usnášet se, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina jeho členů. Výbor rozhoduje prostou většinou přítomných členů. V případě rovnosti hlasů je nutné hlasování opakovat.
- c) V případě nebezpečí prodlení může VV jednat a docházet k rozhodnutím i prostřednictvím nástrojů elektronické komunikace s tím, že to bude patřičně písemně zdokumentováno a ověřeno podpisem předsedy.

11. Předseda a místopředseda

11.1 Předseda je statutárním orgánem ANNOČR. Předseda jedná za Asociaci samostatně.

11.2 Předseda:

- a) Je odpovědný VV, který jej volí i odvolává.
- b) Je vázán usneseními VH a VV.
- c) Funkční období má čtyřleté a své funkce se ujímá zvolením.
- d) Řídí činnost Asociace v souladu se stanovami, vydává příslušné akty řízení a přijímá relevantní organizační opatření k zajištění provozu Asociace. Závazné vnitřní předpisy předkládá ke schválení VV.
- e) Odpovídá za vedení účetnictví, za databáze a dokumentaci Asociace
- f) Poskytuje v rámci sekretariátu odpovídající administrativní a odborné zázemí pro činnost Dozorčí a revizní komise ANNOČR.

11.3 Funkce místopředsedy:

- a) Vykonává funkce zástupce statutárního orgánu na základě pověření předsedou Asociace.
- b) V případě nemožnosti předsedy vykonávat svou funkci dočasně přebírá pravomoci předsedy ANNO ČR.

12. Dozorčí a revizní komise

12.1 Složení DRK:

- a) Členy DRK jsou fyzické osoby, navržené a zvolené na VH ANNOČR.

- b) DRK je tříčlenná a je volena tajnou volbou na VH.
- c) Pokud by v důsledku rezignace či z jiných důvodů klesl počet členů DRK, DRK může kooptovat svým usnesením chybějící členy, a to pouze do následující VH.
- d) Funkční období členů DRK je čtyřleté.
- e) Členství v DRK je neslučitelné s členstvím ve VV.
- f) Členem revizní komise dále nemůže být osoba v pracovně právním či obdobném vztahu k ANNOČR.

12.2 Kompetence DRK:

- a) DRK na svém prvním jednání zvolí předsedu DRK.
- b) DRK provádí kontrolu hospodaření Asociace a kontrolu plnění usnesení VH.
- c) DRK řeší stížnosti členů Asociace či spory mezi členy, obrátí-li se na ni některý z členů nebo VV. O jejich řešení rozhoduje svým usnesením. Proti usnesení DRK se lze odvolat k VH.
- d) DRK řeší členské záležitosti podle kompetencí uvedených v Hlavě II. stanov.
- e) Ze svých jednání pořizuje zápisy, které v kopii předává předsedovi Asociace.
- f) V rozsahu působnosti DRK může její pověřený člen nahlížet do dokladů spolku a požadovat od členů dalších orgánů spolku nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem.

12.3 Jednání DRK:

- a) Jednání DRK řídí její předseda nebo jím pověřený člen DRK. DRK svolává podle potřeby, minimálně však 2x ročně nebo požádá-li o jeho svolání nadpoloviční většina členů DRK.
- b) DRK je schopna jednat a usnášet se, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina jejích členů. DRK rozhoduje prostou většinou přítomných členů. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy.

HLAVA IV.

13. Majetek a hospodaření

13.1 Majetek ANNOČR tvoří hmotný i nehmotný majetek, pohledávky, práva z cenných papírů, podílových listů, jiná majetková práva a ostatní aktiva.

13.2 Zdrojem majetku ANNOČR jsou zejména příjmy z vlastní činnosti, z členských příspěvků, z vedlejší hospodářské činnosti, z příspěvků ze státního rozpočtu a dalších veřejných rozpočtů, z dotací, grantů, darů a odkazů. Dále jsou zdrojem majetku příjmy podílu na zisku obchodních korporací a dalších právnických osob zřízených ANNOČR či těch, v nichž má ANNO majetkovou účast.

13.3 Majetek ANNO slouží k účelům, které jsou v souladu s posláním ANNOČR, v zájmu členských subjektů.

13.4 Základními dokumenty hospodaření jsou rozpočet a roční účetní závěrka. Výsledky hospodaření jsou pak součástí každoroční výroční zprávy.

- 13.5 V případě zrušení ANNOČR bez právního nástupce bude provedena její likvidace za účelem vypořádání majetku. Likvidátora jmenuje Valná hromada. Likvidační zůstatek po provedení likvidace může být použit pouze k veřejně prospěšným cílům s tím, že přednostně bude nabídnut právnické osobě s účelem a statutem obdobným účelu a statusu ANNOČR. Jestliže ANNOČR obdržela účelově vázané plnění ze státního či jiného veřejného rozpočtu (dotaci, grant apod.), naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele tohoto účelově vázaného plnění.
- 13.6 Pokud bude ANNOČR zrušena rozhodnutím orgánu veřejné moci, pak likvidaci provede státním orgánem jmenovaný likvidátor.

HLAVA V.

14. Závěrečná a přechodná ustanovení

- 14.1 Tyto stanovy jsou ve svém úplném a originálním znění uloženy v sídle spolku.
- 14.2 Otázky neupravené těmito stanovami se řídí právními předpisy ČR, zejména občanským zákoníkem.
- 14.3 Valná hromada ANNOČR zmocňuje Výkonný výbor provést ve své kompetenci administrativně formální úpravy stanov, které nesmějí měnit jejich věcný charakter. Na základě výzvy či rozhodnutí příslušného rejstříkového soudu může výkonný výbor odstraňovat tyto vady stanov k dosažení jejich souladu s platnou právní úpravou a k dosažení zápisu do spolkového rejstříku.
- 14.4 Účinnosti nabývají tyto stanovy a jejich případné změny či doplňky schválením VH ANNOČR.
- 14.5 Přechodné ustanovení: Mandát VV a DRK ANNOČR zvolených dne 16. 4. 2015 se prodlužuje na řádné čtyřleté funkční období, a to na 4 roky ode dne konání této VH.

V Praze, dne 23. 7. 2015

M. Berdychová,
předsedkyně v.r.,